



**Verbale della riunione del Collegio Didattico di DSE
17 Settembre 2019**

La riunione del Collegio Didattico del Corso di laurea magistrale in Data Science and Economics si svolge il giorno 17 Settembre 2019 alle ore 11:00 presso l'Aula Seminari del Dipartimento di Economia, Management e Metodi Quantitativi.

Ordine del giorno

- 1- Bilancio su a.a 2018/2019 (dati statistici di ateneo, survey tra gli studenti, esiti commissione paritetica)
- 2- Gestione esami in moduli e mutuati per verbalizzazione e valutazione didattica
- 3- Calendario lezioni I e II anno per a.a. 2019/2020
- 4- Art. 45 e Art. 23 e coperture per a.a. 2019/2020
- 5- Variazione composizione collegio docenti (3 docenti in uscita)
- 6- Resoconto su ammissioni studenti 2019/2020
- 7- Organizzazione del Welcome Day
- 8- Organizzazione incontro con parti sociali
- 9- Laboratori, tesi e stage per gli studenti del II anno
- 10- AQ, AVA, Monitoraggio
- 11- Pratiche studenti
- 12- Varie ed eventuali

Il Collegio si apre alle 11:00.

Risultano presenti:

Prof.ssa Silvia Salini, Prof.ssa Alessandra Micheletti, Prof.ssa Samantha Leorato, Prof. Fabrizio Iacone, Prof. Giancarlo Manzi, Prof.ssa Maria Laura Toraldo, Prof.ssa Daniela Vandone, Prof.ssa Sara Foresti, Prof. Nicolò Cesa-Bianchi, Prof. Stefano Montanelli, Prof. Giovanni Naldi, Prof. Massimiliano Bratti

Assenti giustificati: Prof.ssa Federica Nicolussi, Prof. Francesco Rentocchini, Prof.ssa Veronica Grembi, Prof. Alfio Ferrara, Prof.ssa Chiara Tommasi, Prof. Claudio Ardagna, Prof. Davide La Torre

La Presidente, constatata la presenza del numero legale, dà avvio alla seduta.

- 1) Bilancio su a.a 2018/2019 (dati statistici di ateneo, survey tra gli studenti, esiti commissione paritetica)

La Presidente rende note alcune segnalazioni pervenute dalla Commissione Paritetica riunitasi a luglio. La componente studentesca propone che ciascuno dei moduli relativi all'insegnamento Coding for Data Science and Data Management organizzi una prova di valutazione intermedia (anziché avere una sola prova intermedia in comune per i moduli). La motivazione è che ciascun modulo potrebbe in



questo modo focalizzarsi su uno specifico linguaggio di programmazione. La Presidente sottoporrà la richiesta ai docenti interessati. La componente studentesca della CPDS rileva inoltre che il carico di studio teorico richiesto dal programma DSE appare elevato in confronto ad altri programmi magistrali. In particolare, si è osservato che al lavoro di tesi sono assegnati solo 9 CFU. Inoltre, il carico del corso di Advanced Macroeconomics (mutuato da EPS) potrebbe essere rimodulato per gli studenti DSE. La Presidente osserva che per modificare il numero di crediti assegnati al lavoro di tesi bisognerebbe rivedere l'ordinamento didattico e sembra prematuro procedere in tal senso, al secondo anno di attivazione del corso oltretutto l'attuale configurazione dell'ordinamento appare valida e ampiamente condivisa dal Collegio didattico. Per quanto riguarda il corso di Advanced Macroeconomics, la Presidente concorda nel ritenere che l'insegnamento rifletta nel suo svolgimento più gli interessi degli studenti di EPS rispetto a quelli di DSE. La soluzione migliore sarebbe quella di avere un corso dedicato ma si potrà perseguire solo in presenza di maggiori risorse a disposizione. Allo stato attuale si proverà a reclutare un esercitatore capace di svolgere anche applicazioni computazionali/numeriche rivolte in particolar modo agli studenti di DSE.

La Presidente mostra quindi alcune statistiche relative all'andamento dell'anno accademico 2018/2019, fra cui il numero di crediti formativi ad oggi ottenuti dagli studenti del primo anno.

La Presidente illustra inoltre le risultanze di un sondaggio sottoposto nel mese di luglio agli studenti del primo anno, per misurarne il grado di soddisfazione e raccogliere feedback in merito agli aspetti positivi e negativi del corso. I feedback raccolti saranno trasmessi ai membri del Collegio dalla Presidente.

Il Collegio prende atto.

2) Gestione esami in moduli e mutuati per verbalizzazione e valutazione didattica

La Presidente rileva che sono emerse delle problematiche nella verbalizzazione di insegnamenti da 12 crediti suddivisi in moduli da 6 crediti che si svolgono in trimestri e con docenti diversi. La Presidente invita i presenti a dare il proprio feedback in merito alle predette problematiche, in previsione di un prossimo incontro con la Dott.ssa Pagliari delle segreterie studenti, insieme alla quale si cercherà di individuare la procedura più appropriata.

Il Collegio prende atto.

3) Calendario lezioni I e II anno per a.a. 2019/2020

La Presidente informa i presenti che è già visionabile sul portale Easycourse l'orario dei corsi per l'intero anno accademico 2019/2020 (per i corsi che si terranno in città studi, erogati dal Dipartimento di Informatica, è al momento disponibile solo il calendario del primo semestre).

La Presidente rileva che, interrogando il sistema per corso di studio, non vengono visualizzati i corsi erogati dal Dipartimento di Informatica. E' stato chiesto agli uffici competenti di provvedere ad una rapida risoluzione del problema, in quanto è molto importante che gli studenti (soprattutto i neoiscritti e gli stranieri) possano consultare con semplicità l'orario completo e corretto.

La Presidente raccomanda ai colleghi di segnalare ogni variazione sui propri siti Ariel, ai Caslod di competenza in modo che possano inserire delle note nella piattaforma, all'indirizzo dse@unimi.it in modo che la segreteria didattica possa inviare degli avvisi alle mailing list degli studenti.

Il Collegio prende atto.



4) Art. 45 e Art. 23 e coperture per a.a. 2019/2020

La Presidente informa il Collegio che la Prof.ssa Chiara Tommasi, a seguito di altri impegni dipartimentali, non potrà tenere il corso di Machine Learning previsto al terzo trimestre del primo anno (40 ore). Considerata l'importanza del corso e la difficoltà nel trovare una risorsa esterna per la copertura, la Presidente presenta la propria candidatura per la sostituzione della Prof.ssa Tommasi. In conseguenza di questa sostituzione, il modulo di 20 ore dell'insegnamento Coding for Data Science e Data Management, previsto al secondo trimestre del primo anno, che doveva essere ricoperto dalla Prof.ssa Salini, sarà invece affidato a contratto (mediante bando Art. 23), così come il modulo da 20 ore di Text Mining and Sentiment Analysis, previsto al secondo trimestre del secondo anno, e già deliberato come tale.

Per quanto riguarda le richieste di esercitazioni/tutoraggio (cd. Art. 45), si propongono alcune modifiche rispetto alla precedente delibera (seduta collegio didattico del 29/05/2019), in particolare si segnala l'assegnazione di dieci ore aggiuntive di esercitazioni per il corso di Advanced Macroeconomics (Prof. Santoni) per andare incontro alle richieste della CPDS di cui al punto 1) del presente verbale. Lo schema aggiornato delle richieste di esercitazioni/tutoraggio si allega al presente verbale.

Il Collegio approva all'unanimità.

5) Variazione composizione collegio docenti (3 docenti in uscita)

La Presidente informa il Collegio delle modifiche che interverranno nella composizione del Collegio didattico a partire dal primo ottobre 2019, in particolare usciranno dal collegio il Prof. Davide La Torre e la Prof.ssa Chiara Tommasi, oltre al Prof. Stefano Maria Iacus.

La Prof.ssa Tommasi esce dunque dal Gruppo di Riesame.

La Presidente, sentite le disponibilità dei colleghi, propone che entri nel Gruppo di Riesame la Prof.ssa Samantha Leorato.

Il Collegio approva all'unanimità.

6) Resoconto su ammissioni studenti 2019/2020

La Presidente illustra ai colleghi le risultanze della procedura di ammissioni recentemente conclusa. La Commissione ammissioni ha esaminato complessivamente 268 candidature. Il numero di domande di ammissione riportato sul sito di Ateneo, 359, comprende anche le ammissioni non perfezionate e dunque non ammesse alla successiva fase di valutazione.

Circa 30 domande, le più meritevoli, hanno ottenuto un'ammissione diretta.

Circa 90 domande sono state escluse senza necessità di colloquio in quanto prive dei requisiti curriculari minimi richiesti e/o palesemente prive di una adeguata preparazione iniziale.

Un colloquio è stato proposto a circa 145-150 candidati.

Al termine del processo sono risultati ammessi circa 120 studenti.

Alla data odierna risultano immatricolati 45 studenti.

La Presidente mostra ai colleghi i dati raccolti attraverso un sondaggio inviato a tutti gli studenti ammessi, volto ad ottenere informazioni relative al background accademico, al livello di conoscenza del programma DSE, nonché all'effettiva intenzione di immatricolarsi a DSE.

Il Collegio prende atto.



7) Organizzazione del Welcome Day

La Presidente informa il Collegio che occorre programmare il Welcome Day per accogliere i nuovi studenti iscritti al corso. Oltre alla presentazione globale del programma e di alcuni dati statistici, sembra opportuno prevedere la partecipazione ed eventualmente qualche testimonianza specifica da parte di docenti, studenti del secondo anno, aziende partner e/o esperti di Data Science. Le date ideali per DSE potrebbero essere giovedì 17 oppure giovedì 24 ottobre. E' attualmente in corso un confronto con gli altri corsi di studio magistrali erogati dal Dipartimento, per individuare una data comune in cui si possano svolgere tutti i welcome meetings. Maggiori dettagli saranno resi noti tra qualche settimana.

Il Collegio prende atto.

8) Organizzazione incontro con parti sociali

La Presidente suggerisce di calendarizzare l'incontro con le parti sociali nella stessa giornata del Welcome Day di cui al punto precedente, se sarà possibile, considerata la sinergia tra i due eventi e come peraltro è stato fatto anche l'anno precedente. Anche questa decisione è però vincolata alle strategie e alle scelte che si faranno insieme ai coordinatori della altre lauree magistrali del DEMM.

Il Collegio da mandato al presidente di valutare, insieme ai referenti stage, la strategia più opportuna e approva all'unanimità.

9) Laboratori, tesi e stage per gli studenti del II anno

La Presidente informa i colleghi che due attività erogate nel primo trimestre in collaborazione con aziende partner (AcomeA SGR e Oney Data) sono già calendarizzate e consentiranno agli studenti di ottenere 3 CFU come crediti liberi oppure come stage. Le attività sono aperte anche a un ristretto numero di studenti iscritti ai corsi magistrali di MEF, MIE, Matematica.

Nel secondo trimestre si svolgerà un'attività analoga, a forte connotazione pratica, sviluppata in collaborazione con l'azienda Sky Italia e sarà inoltre disponibile il laboratorio di Personalized health care, entrambi sono ancora da calendarizzare.

Per quanto riguarda l'argomento stage/job opportunities, la Presidente chiede ai presenti di segnalare e diffondere all'interno delle aule l'iniziativa Job Fair di Ateneo in programma il prossimo 2 ottobre.

Per quanto concerne l'argomento tesi, è in fase di organizzazione un incontro a cura del settore bibliotecario d'Ateneo, rivolto a tutte le lauree magistrali in inglese della Facoltà. L'incontro si svolgerà probabilmente nel mese di ottobre. A breve saranno disponibili sul sito web del corso DSE le linee guida per la stesura dell'elaborato di tesi, a cura del Prof. Francesco Rentocchini.

Il Collegio prende atto.

10) AQ, AVA, Monitoraggio

La Presidente informa i colleghi della richiesta pervenuta dal Presidio di Qualità di inserire sul sito web del corso il link ad una pagina web del portale UNIMI dove sono pubblicate le composizioni delle Commissioni Paritetiche docenti-studenti.

Secondo le richieste del Presidio, la documentazione ufficiale del corso, ed in particolare quella richiesta dagli adempimenti in materia di Assicurazione della Qualità, dovrà essere protocollata e archiviata in appositi spazi cloud (UNIMIBOX) secondo procedure in corso di definizione. Si raccomanda



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

DIPARTIMENTO DI ECONOMIA,
MANAGEMENT E METODI QUANTITATIVI



la massima disponibilità e precisione da parte del personale docente e dello staff amministrativo per adempiere a tali obblighi.

La Presidente mostra ai colleghi un documento PDF contenente gli indicatori disponibili per il monitoraggio annuale. In considerazione della recente nascita del corso DSE, gli indicatori disponibili sono pochi e non sempre applicabili e/o significativi.

Per svolgere un'analisi il più possibile accurata, la Presidente propone di considerare ai fini del monitoraggio annuale anche i dati delle carriere studentesche forniti dall'Ateneo.

La Presidente ricorda inoltre che la Commissione Paritetica dovrà produrre una bozza del consueto documento annuale entro il prossimo 15 ottobre.

La Presidente invita il referente AQ Prof. Stefano Montanelli a condividere per tempo le proprie considerazioni e i propri suggerimenti sui temi in oggetto.

Il Collegio prende atto.

11) Pratiche studenti

Non sono pervenute pratiche studenti da deliberare.

Il Collegio prende atto.

12) Varie ed eventuali

Il Prof. Fabrizio Iacone aggiorna i colleghi sullo stato attuale delle opportunità Erasmus per gli studenti DSE. Al momento, gli scambi consentiti sono a livello di Dipartimento, quindi scambi di Economics con Economics e di Computer Science con Computer Science. Gli uffici centrali di UNIMI non autorizzano il Dipartimento DEMM ad attivare una mobilità con un Dipartimento di Computer Science presso una Università estera. Occorre verificare i margini di flessibilità concessi, in quanto per DSE sembra desiderabile attivare programmi di mobilità "misti". Per il momento si è comunque deciso di attenersi alle regole imposte. In accordo con il referente Erasmus di Dipartimento Prof. Alessandro Barbiero, si è stabilito di riservare uno scambio di mobilità per un trimestre con l'Università francese Cergy-Pontoise che appare un ottimo Ateneo in campo economico con un'offerta didattica congrua per la copertura degli insegnamenti DSE. Il corso DSE è stato inoltre incluso tra i programmi in competizione per uno scambio Erasmus con Varsavia, insieme al corso MEF ed altri.

Resta da indagare la possibilità di uno scambio promosso dal Dipartimento di Informatica, tuttavia al momento il DI non riserva posti Erasmus a specifici corsi di studio, allo stato attuale la procedura di selezione dipende dal numero di crediti ottenuti e dalla media dei voti e gli studenti di DSE risulterebbero penalizzati.

Il Collegio prende atto.

Il Collegio si chiude alle ore 12:30.

La Presidente

Prof.ssa Silvia Salini

Il segretario verbalizzante

Prof. Giancarlo Manzi