



Corso di laurea in

TIROCINIO CURRICULARE
(Report sull'attività lavorativa)

(da redigere a cura dello studente lavoratore e da consegnare al
 Responsabile Tirocini, tramite la sig.ra Minichino, per la valutazione e l'attribuzione
 dei crediti formativi)

Il/la sottoscritto/a
 nato/a il..... ae-mail.....
 studente in Matr., iscritto per l'a.a. 201. ..-201... al
 anno(in corso/fuori corso).

svolge attività lavorativa presso
 Sede legale: viacomune.....prov... ..CAP.....
 Partita IVA:Codice fiscale.....
 Telefono.....e-mail:.....

Settore di inserimento dello studente lavoratore.....

Relazione sulle proprie attività lavorative (da allegare)

La relazione sulla propria attività lavorativa, dovrà essere esaustiva e consistere in una descrizione dell'attività, accompagnata da valutazione critica della stessa.

Gli obiettivi devono quindi essere:

- far capire qual è il proprio ruolo e le proprie mansioni;
- verificare eventuali criticità o problemi incontrati nello svolgimento della propria attività;
- descrivere eventuali nessi tra la propria attività lavorativa e il proprio percorso di studi e proprio sulla base delle nuove competenze acquisite, proporre eventuali soluzioni di criticità e/o problemi legati al proprio ruolo o all'azienda.

data

Firma dello studente)

Responsabile aziendale Sig./Dott

(firma del responsabile aziendale)

Eventuali notazioni del responsabile aziendale

.....

